|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Башҡортостан Республикаһы** **Әлшəй районы муниципаль районының Воздвиженка****ауыл советы ауыл билəмəһе****хакимиәте**452134, Әлшәй районы, Воздвиженкаауылы, Үҙәк урамы, 27 |  | **Администрация сельского поселения Воздвиженский сельсовет**  **муниципального района**  **Альшеевский район** Республики Башкортостан 452134, Альшеевский район,  с. Воздвиженка, ул. Центральная, 27 |

«17» января 2017 г. № 4-р

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

О назначении лиц, ответственных за осуществление

обмена электронными документами

Для организации электронного документооборота с использованием электронной цифровой подписи приказываю:

1. Наделить правом электронной цифровой подписи при обмене электронными документами в системе электронного документооборота следующих работников (должностных лиц):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Ф.И.О. | Должность,  подразделение | Типы электронных документов |
| 1 | Мазитов  Файм  Наилович | глава сельского поселения | Электронные копии документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства |
| Заявка на кассовый расход |
| Сведения о принятом бюджетном обязательстве |
| Заявка на внесение изменений в бюджетное обязательство |
| Сведения о принятом бюджетном обязательстве |
| Заявка на внесение изменений в бюджетное обязательство |
| Заявка на перерегистрацию бюджетного обязательства |

2. Возложить функции и обязанности администратора обмена электронными документами (далее - ЭД) по организации, обеспечению и контролю мероприятий по защите информации на:

Мазитова Файма Наиловича, главу сельского поселения Администрации СП Воздвиженский сельсовет

(Ф.И.О., должность, подразделение)

3. Возложить функции и обязанности оператора автоматизированного рабочего места (далее - АРМ) обмена ЭД по обеспечению телекоммуникационного взаимодействия на следующих работников:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Ф.И.О. | Должность,  подразделение |
| 1 | Мазитов Файм Наилович | Глава сельского поселения |

4. Администратору обмена ЭД провести инструктаж и ознакомить указанных в пунктах 1 - 3 настоящего Приказа работников (должностных лиц) под роспись с утвержденными Постановлением Правительства Республики Башкортостан от 25 января 2008 года N 11 Положением о порядке организации выдачи и отзыва сертификатов ключей электронных цифровых подписей уполномоченных лиц исполнительных органов государственной власти Республики Башкортостан, Правилами организации электронного документооборота исполнительных органов государственной власти Республики Башкортостан с использованием электронной цифровой подписи, Инструкцией по защите информации при электронном документообороте исполнительных органов государственной власти Республики Башкортостан и Порядком разрешения конфликтных ситуаций, возникающих при электронном документообороте исполнительных органов государственной власти Республики Башкортостан.

5. Указанные в пунктах 1 - 3 настоящего Приказа работники (должностные лица) несут персональную ответственность за:

сохранение в тайне конфиденциальной информации, ставшей им известной в процессе обмена ЭД с использованием электронной цифровой подписи;

сохранение в тайне закрытых ключей электронной цифровой подписи и иной ключевой информации;

соблюдение правил эксплуатации средств АРМ обмена ЭД и средств электронной цифровой подписи.

6. Создать комиссию в составе:

председатель комиссии: глава сельского поселения - Мазитов Ф. Н.

члены комиссии: управляющий делами - Гарифуллина А. С.

для проверки:

готовности программно-технических средств обмена ЭД, в том числе средств защиты информации АРМ обмена ЭД;

наличия нормативной и иной документации, регламентирующей обмен ЭД и использование средств АРМ обмена ЭД;

подготовленности администратора обмена ЭД и операторов АРМ обмена ЭД, а также уполномоченных лиц, указанных в пунктах 1 - 3 настоящего Приказа.

По окончании работы составить акт готовности к обмену ЭД подписанными электронной цифровой подписью.

7. Контроль за выполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Глава сельскоо поселения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Мазитов Ф. Н.

(Ф.И.О.)